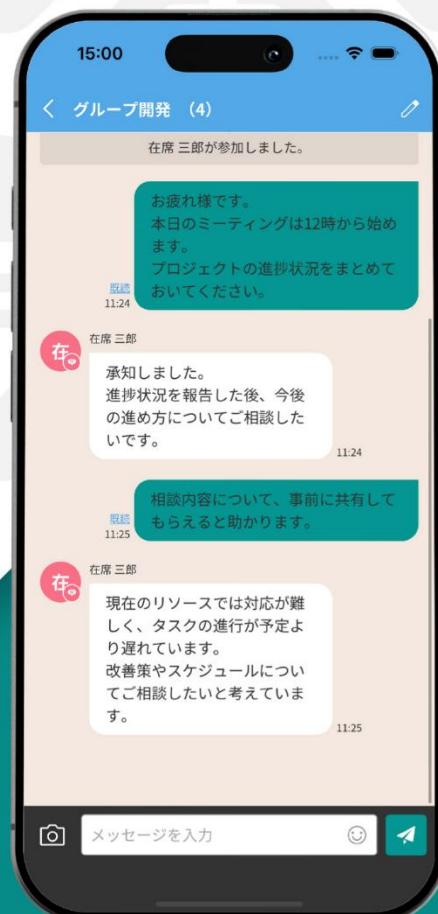




# ZAISEKI®

## アプリ版操作マニュアル

Ver.1.0



# はじめに

## ZAiSEKI って？

ZAiSEKI は、企業や団体に所属する人の「今、何してる？どこにいる？」をリアルタイムで共有・管理するアプリケーションです。

ホワイトボードで管理しているオフィスでは…



 ZAiSEKI. で管理しているオフィスなら！



# ZAiSEKI アプリ版とは？

ZAiSEKI には「PC 版」「スマートフォン・タブレット版」「アプリ版」「ボード」「管理画面」の 5 つの環境が存在します。

本マニュアルでは、**アプリ版**の操作方法についてご案内します。

他の環境について、詳しくは各マニュアルをご覧ください。

	PC 版	スマホ版	アプリ版	ボード	管理画面
ログイン	全ユーザー可能	全ユーザー可能	PLUS+ユーザーのみ可能	不要	管理者権限ユーザーのみ可能
ユーザーのステータス閲覧	○	○	○	○	○
ユーザーのステータス変更	○	○	○		○
ステータス変更通知設定	○	○	○ ※プッシュ通知も可		
ステータス変更ログの閲覧	○ ※PLUS+のみ				○ ※PLUS+のみ
チャット機能			○		
ユーザーの登録・編集・削除					○
ステータスの登録・編集・削除					○
カテゴリーの登録・編集・削除					○

## PC版

ログインしたユーザー自身のステータスの変更や、他のユーザーのステータスの閲覧などをPCから操作します。  
全ユーザーがログイン可能です。

## スマートフォン・タブレット版（スマホ版）

ログインしたユーザー自身のステータスの変更や、他のユーザーのステータスの閲覧などをスマートフォン・タブレットから操作します。  
全ユーザーがログイン可能です。

## アプリ版

スマホ版の基本機能に加え、チャット機能やプッシュ通知機能などの便利機能が使えるアプリです。  
ZAiSEKI PLUS+をご契約されているお客様のみ、利用可能です。  
※アプリ版は、App Store または Google Play から、どなたでもダウンロードが可能ですが、  
ログインには PLUS+のユーザーアカウントが必要ですのでご注意ください。

## ボード

ZAiSEKI に登録しているユーザーのステータスの閲覧専用の画面です。  
テレビや PC のブラウザを使って表示します。契約毎に URL を発行しているため、  
URL を知りていれば、誰でもログイン不要でアクセス可能です。

## 管理画面

ユーザーの登録、ステータスの種類の変更など、ZAiSEKI を利用するために  
必要な情報を管理するための画面です。  
管理者権限を持つユーザーがログイン可能です。

# 目次

端末へのインストール .....	7
認証 .....	9
ログイン .....	9
ログアウト .....	10
複数アカウントへのログイン .....	11
アカウントの切り替え .....	13
パスワードを忘れた場合 .....	14
機能紹介 .....	17
ステータス .....	19
一覧を表示する .....	19
ステータスの詳細や終了予定時間を入力して変更する .....	20
既に入力済みの情報を変更する .....	25
ステータスを素早く変更する .....	26
ユーザー .....	27
一覧を表示する .....	27
他のユーザーの詳しい情報を確認する .....	28
表示絞り込み設定 .....	31
ユーザーを検索する .....	33
他のユーザーのステータスを変更する .....	34
ステータス変更通知を設定する .....	36
チャット .....	38
チャットとは? .....	38
一覧を表示する .....	39
チャットのメッセージを見る/送る/削除する .....	42
ダイレクトメッセージの作成 .....	49
チャットルームの作成 .....	50
チャットルームの編集/削除/退出 .....	52
チャットルームの非表示、再表示 .....	55
アプリ設定 .....	57
アプリの設定を確認/変更する .....	57

アイコン設定の変更.....	59
パスワードの変更.....	61
プッシュ通知設定.....	62
アップデート .....	64
<b>iOS ショートカット .....</b>	<b>66</b>
iOS ショートカットとは? .....	66
ショートカットレシピ : NFC 読み取り .....	67
<b>ZAiSEKI からのお知らせを確認する .....</b>	<b>70</b>
<b>改訂履歴.....</b>	<b>71</b>

# 端末へのインストール

ZAiSEKI アプリ版を初めてご利用になる方は、お使いの端末へアプリのインストールが必要です。

## ZAiSEKI アプリ版 インストール URL

- iPhone (App Store)

<https://apps.apple.com/jp/app/id1630028611>



- Android (Google Play)

<https://play.google.com/store/apps/details?id=jp.zaiseki.app>



※上記にアクセスできない場合、

App Store／Google Play で「ZAiSEKI」または「ザイセキ」と検索してください。

- iPhone (App Store)  
「ZAISEKI アプリ版」の「入手」をタップしてください。
- Android (Google Play)  
「ZAISEKI アプリ版」の「インストール」をタップしてください。



iPhone (App Store)



Android (Google Play)

# 認証

## ログイン

初めてアプリを起動した場合や、認証情報の有効期限が切れた場合、ログイン画面が表示されますので、ログインを行ってください。

※ログインには、ZAISEKI PLUS+へのご契約が必要です。

ZAISEKI BASICをご利用の方は、正しいログイン情報をご入力いただいてもログインできません。

「契約 ID」「ログイン ID」「パスワード」を入力し、「ログイン」ボタンをタップしてください。

ログイン情報は、管理画面／PC版／スマートフォン版へのログインで使用する情報と同じです。

ログインに成功すると、ステータス一覧画面が表示されます。



※ 料金プランが「BASIC（無償版）」の場合、ご利用いただけません。

契約ID、ログインID、パスワードを入力してください。

契約ID

ログインID

パスワード

パスワードを表示する

ログイン

パスワードを忘れた方はこちら

ログイン画面



ステータス一覧画面

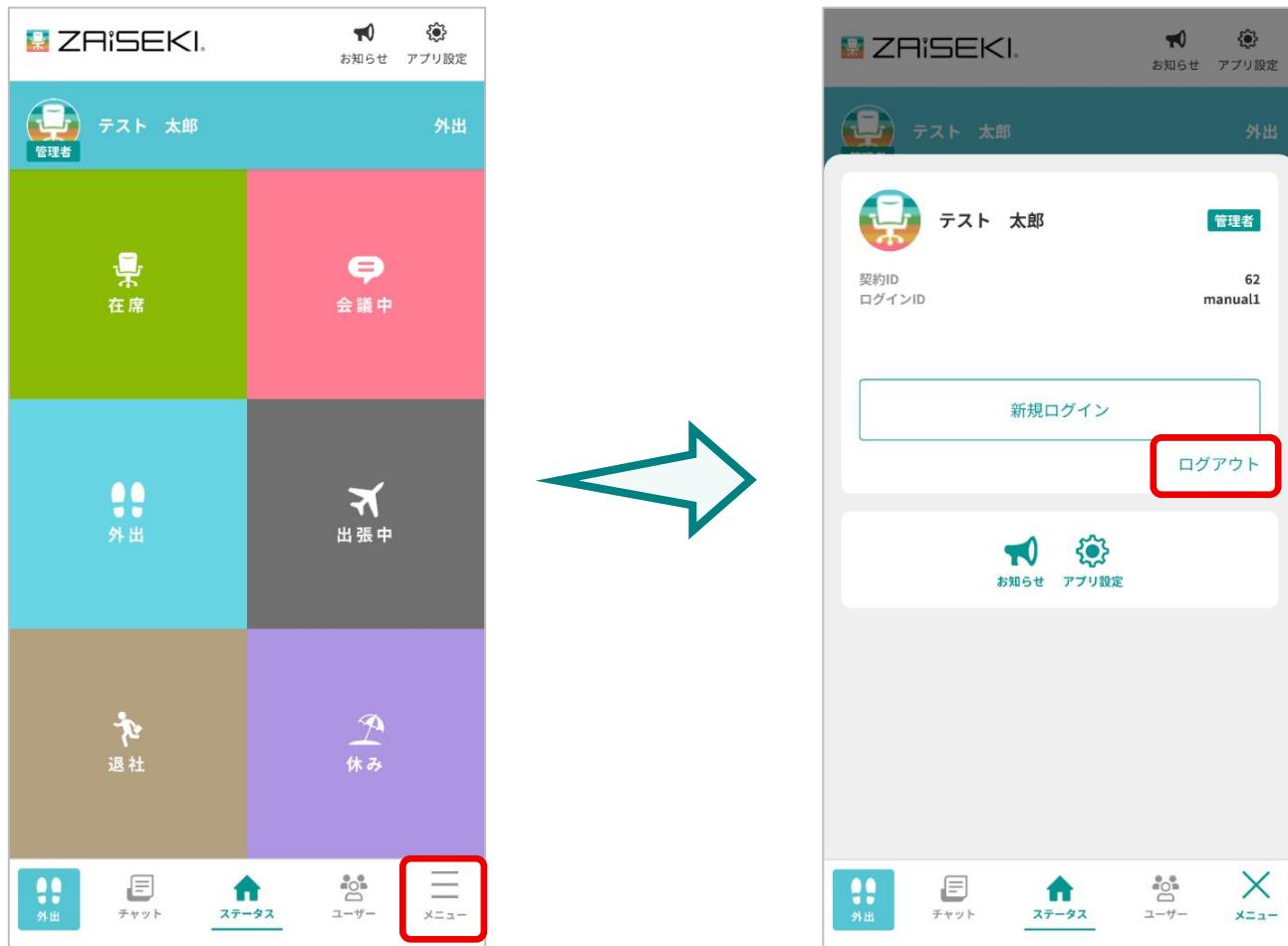
## ログアウト

1. 画面下部の「メニュー」をタップして、アカウント操作に関するメニューを表示します。

2. 「ログアウト」をタップしてください。

確認のメッセージが表示された後、ログアウトしてログイン画面が表示されます。

※複数のユーザーアカウントでログインしている場合は、直前に操作していたユーザーアカウントのみログアウトし、他のユーザーアカウントのステータス一覧に切り替わります。



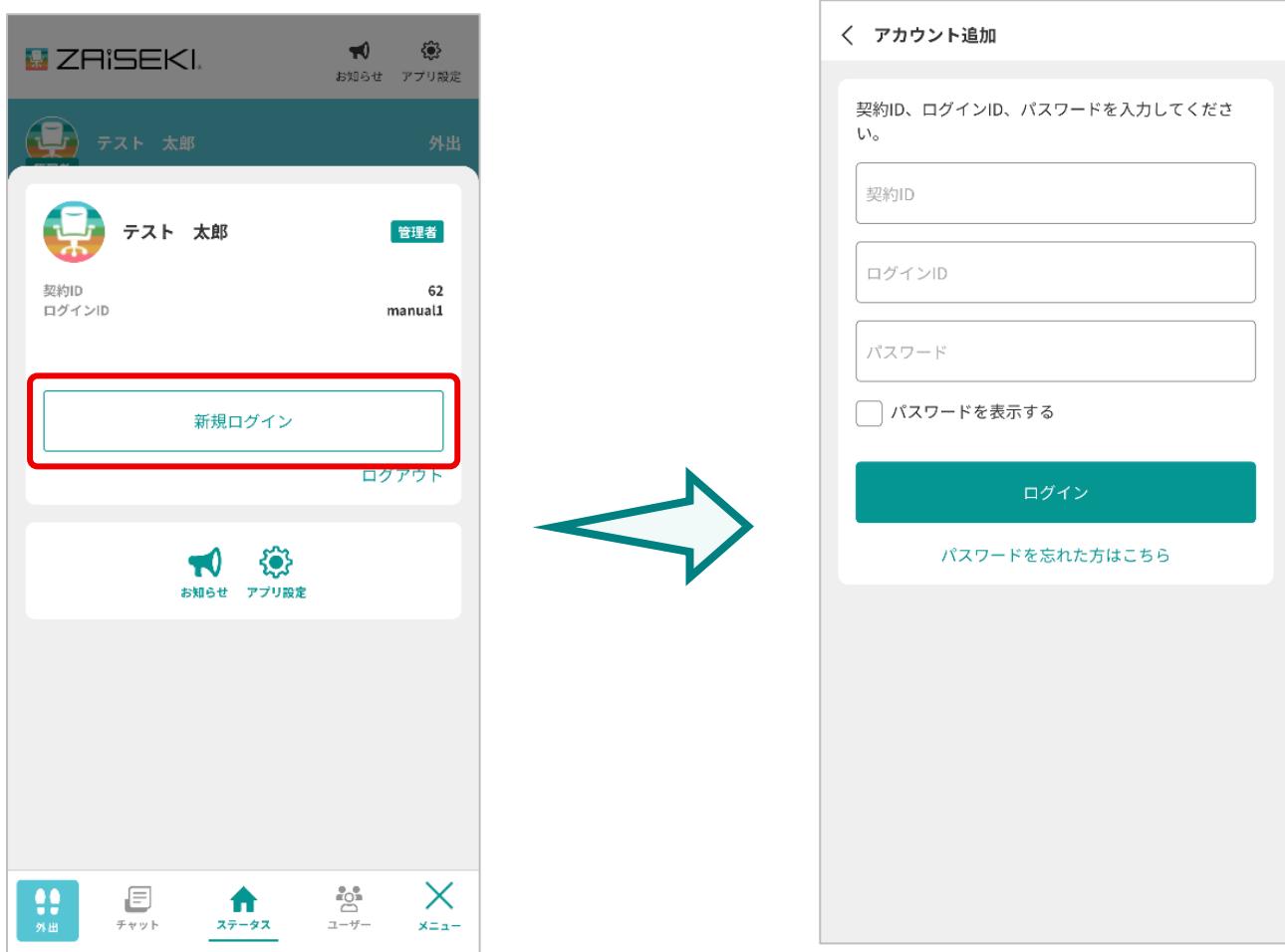
## 複数アカウントへのログイン

1. 画面下部の「メニュー」をタップして、アカウント操作に関するメニューを表示します。

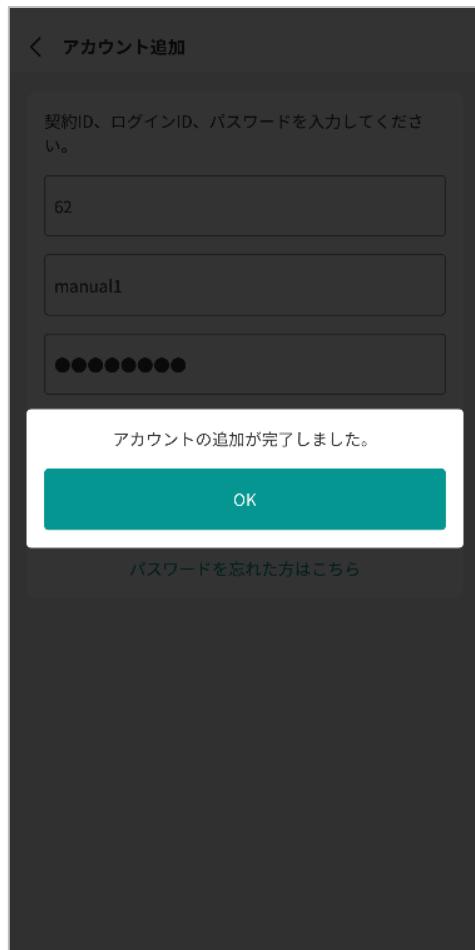
2. 「新規ログイン」をタップします。

ログイン情報を入力する画面が表示されますので、お持ちの ZAiSEKI ユーザーアカウントのログイン情報を入力して「ログイン」ボタンをタップします。

※ZAiSEKI BASIC のユーザーアカウントではログインできません。



3. ログインに成功すると、「アカウントの追加が完了しました。」というメッセージが表示されます。  
「OK」をタップすると、新しくログインしたユーザーアカウントのステータス一覧画面に遷移します。



## アカウントの切り替え

1. 画面下部の「メニュー」をタップして、アカウント操作に関するメニューを表示します。
2. 複数のユーザーアカウントへログインしている場合、ログイン中のユーザーアカウントの情報を確認することができます。
3. 切り替えたいアカウントをタップしてください。



## パスワードを忘れた場合

---

パスワードの紛失等でアプリ版へログインができなくなった場合、

以下のいずれかの方法でパスワードの再発行ができます。

- ・ 「パスワードを忘れた方はこちら」からパスワードを再発行する
- ・ 管理画面からパスワードをリセットする

※管理者権限のユーザーへ、パスワードのリセットをご依頼ください。

本マニュアルでは、「パスワードを忘れた方はこちら」からパスワードを再発行する手順をご案内します。

1. ログイン情報を入力する画面で「パスワードを忘れた方はこちら」をタップしてください。
2. パスワード再発行画面が表示されます。  
パスワードが不明なユーザーアカウントの「契約 ID」「ログイン ID」を入力して、  
「パスワード再発行」をタップしてください。



**ZAISEKI**

※料金プランが「BASIC（無償版）」の場合、ご利用いただけません。

契約ID、ログインID、パスワードを入力してください。

契約ID

ログインID

パスワード

パスワードを表示する

ログイン

パスワードを忘れた方はこちら

＜ パスワード再発行

入力したIDのユーザー宛に、パスワード再発行メールを送信します。

契約ID

ログインID

パスワード再発行

ログインに戻る

3. 入力した「契約 ID」「ログイン ID」のユーザーのメールアドレス宛に、  
パスワードの再発行メールが届きます。

※件名：【ZAiSEKI】ユーザーのパスワード再発行を受け付けました

※メールが届かない場合、入力した「契約 ID」「ログイン ID」が間違っている場合があります。

4. 届いたメールの案内に従って、パスワードの再発行を行ってください。

#### **契約 ID またはログイン ID が不明の場合**

管理者権限を持つユーザーへご確認ください。

#### **管理者権限のユーザーへの確認ができない場合**

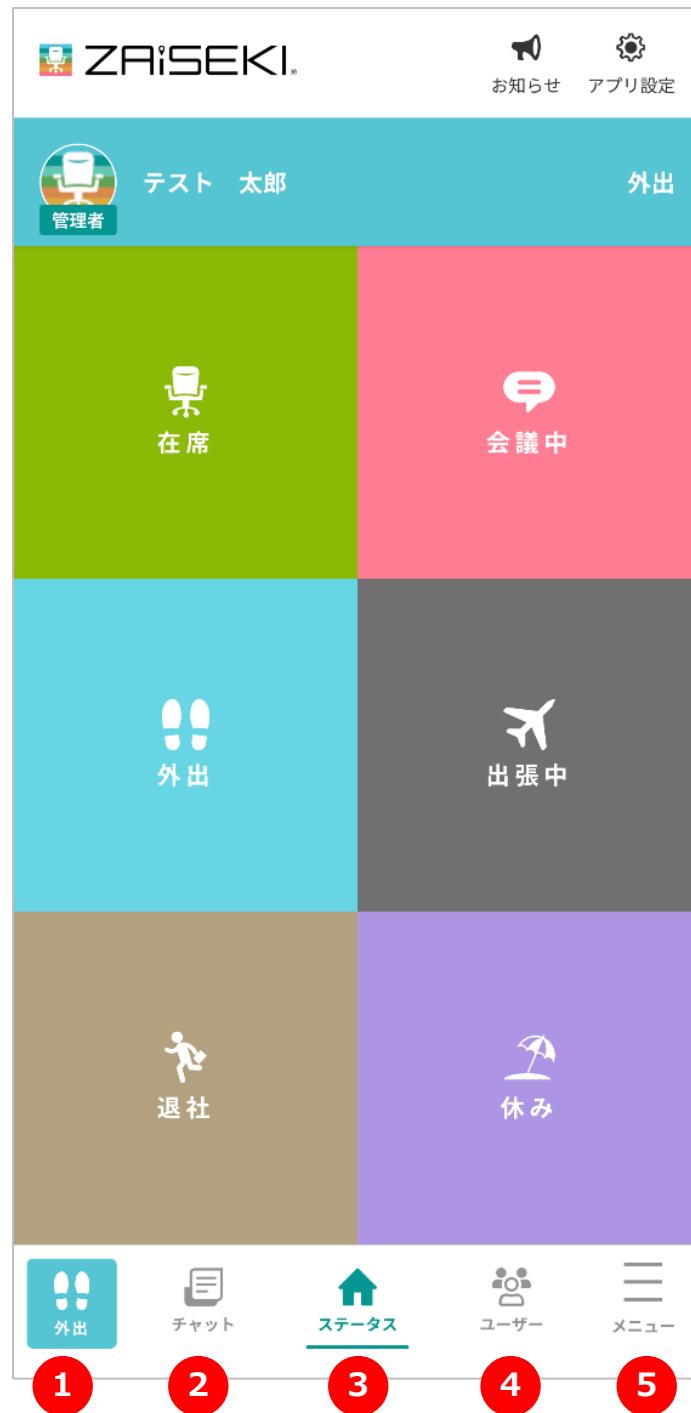
ご自身が契約内で唯一の管理者権限のユーザーの場合、以下の情報を明記の上、

ZAiSEKI ウェブサイトのお問い合わせフォームよりお問い合わせください。

- 会社・団体名
- ユーザー名
- メールアドレス

# 機能紹介

ZAISEKI アプリ版の主な機能を紹介します。  
詳しくは、操作マニュアルの各項目をご覧ください。



## ①現在のステータス

ログイン中のユーザー アカウントに設定されている現在のステータスが表示されます。

タップすると、ステータス変更画面が表示されます。

⇒「既に入力済みの情報を変更する」

## ②チャット

チャットルーム一覧画面を表示します。

⇒「チャット」

## ③ステータス

ステータス一覧画面を表示します。

⇒「ステータス」

## ④ユーザー

ユーザー一覧画面を表示します。

⇒「ユーザー」

## ⑤メニュー

ログイン中のアカウントの操作に関するメニューを表示します。

⇒「ログイン」

⇒「ログアウト」

⇒「複数アカウントへのログイン」

⇒「アカウントの切り替え」

### 機能の切り替え

「チャット」「ステータス」「ユーザー」は、ステータス変更画面やメニューを閉じた状態であれば、画面を左右にスワイプして機能を切り替えることができます。

# ステータス

## 一覧を表示する

画面下部の「ステータス」をタップすると、ステータス一覧画面が表示されます。

この画面では、ログイン中のユーザーアカウントの現在のステータスの確認や、ステータスの変更を行うことが可能です。



## ステータスの詳細や終了予定時間を入力して変更する

1. ステータス一覧画面の中から、変更したいステータスをタップします。
2. 「ステータス」「詳細」「通知設定」「同行するユーザー」を入力する画面が表示されます。必要な項目を入力してください。



- ステータス

ステータス一覧画面で選択したステータス名が表示されます。

入力画面内で、別のステータスに変更することも可能です。

- 詳細

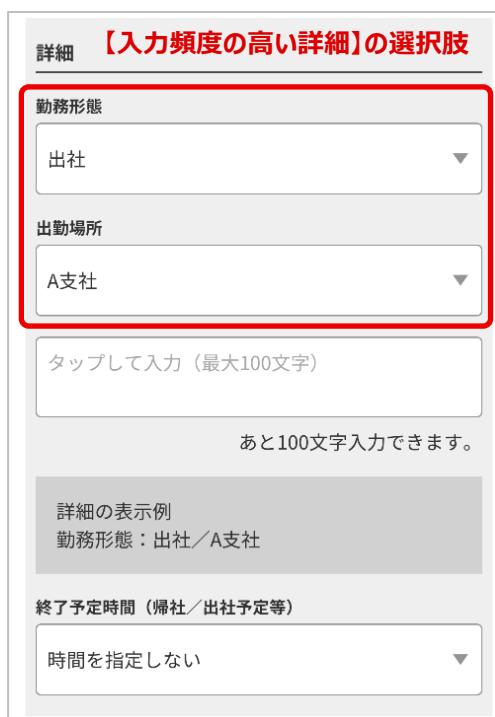
「どこへ行く」「何をする」「○月○日○時まで」など、ステータスを補足する情報を入力します。

自由入力欄（「タップして入力」の欄）には、任意の内容を入力することができます。

終了予定時間には、このステータスの終了予定日時を入力してください。

「時間を直接指定する」の他に、「時間を指定しない」「直帰する」も選択できます。

あらかじめ【入力頻度の高い詳細】が設定されているステータスでは、選択肢が表示されます。



選択肢が表示されている場合は、

「選択肢から選んだ内容」 + 「自由入力欄に入力した内容」

をステータスの詳細として登録することができます。

選択肢と自由入力欄を併用してステータスの詳細を登録すると

アプリ版のユーザー一覧、ボード等には「詳細の表示例」のように表示されます。

※「詳細の表示例」に表示される文字数が一定以上になった場合、

PC版やボードでは、詳細を省略して表示する場合があります。

※【入力頻度の高い詳細】は、管理画面から設定することができます。

- 通知設定

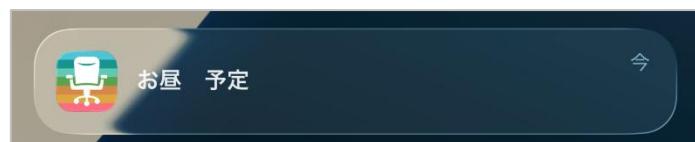
指定した時間に端末へプッシュ通知を送ることができます。

通知設定で「必要」を選択すると、「通知メッセージ」「通知時間」の入力項目が表示されます。



必要な内容を入力してステータスを変更すると、指定した通知時間にプッシュ通知が届きます。

詳細とあわせて設定することで、ステータス変更忘れのリマインダーとしてご活用いただけます。



- 同行するユーザー

ログインユーザーが、他のユーザーのステータスを変更できる設定の場合、「同行するユーザー」を選択する項目が表示されます。

営業同行の際など、自身と同じステータスへ変更したいユーザーがいる場合は、画面の中から該当のユーザーを選択してください。

※他のユーザーのステータスを変更できる設定について、詳しくは管理画面の操作マニュアルをご覧ください。

[⇒管理画面操作マニュアル「ユーザーの登録と編集 > ユーザーの新規登録」](#)

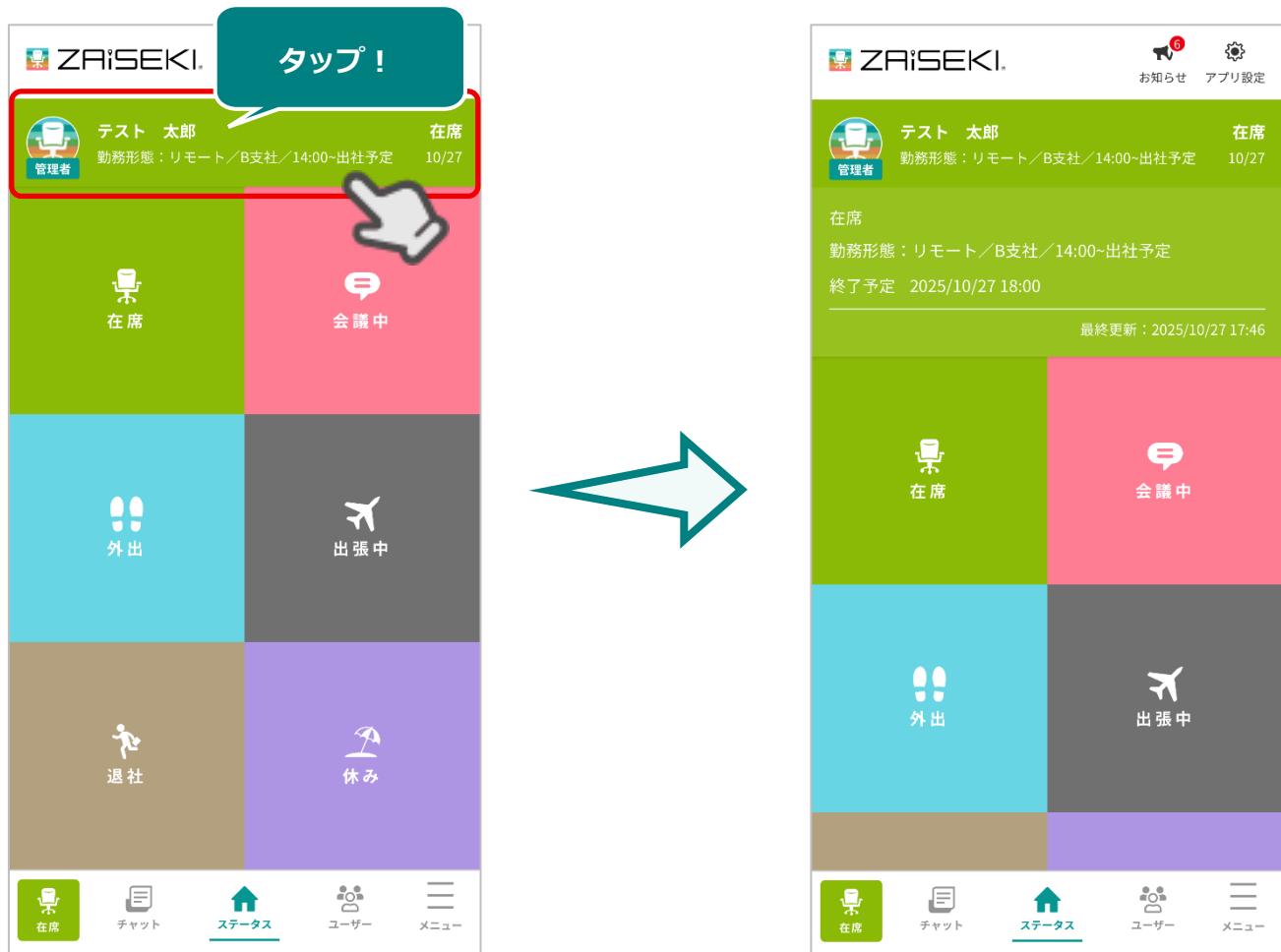


3. 画面右上の紙飛行機アイコンをタップして、変更完了です。

ステータスが変わると、ステータス一覧画面上部のログインユーザーの名前が、変更したステータスのボタンと同じ色に変わります。

4. ステータス一覧画面上部の、ログインユーザーの名前をタップすると、

変更する際に入力した詳細や、ステータスの最終更新日時が表示されます。

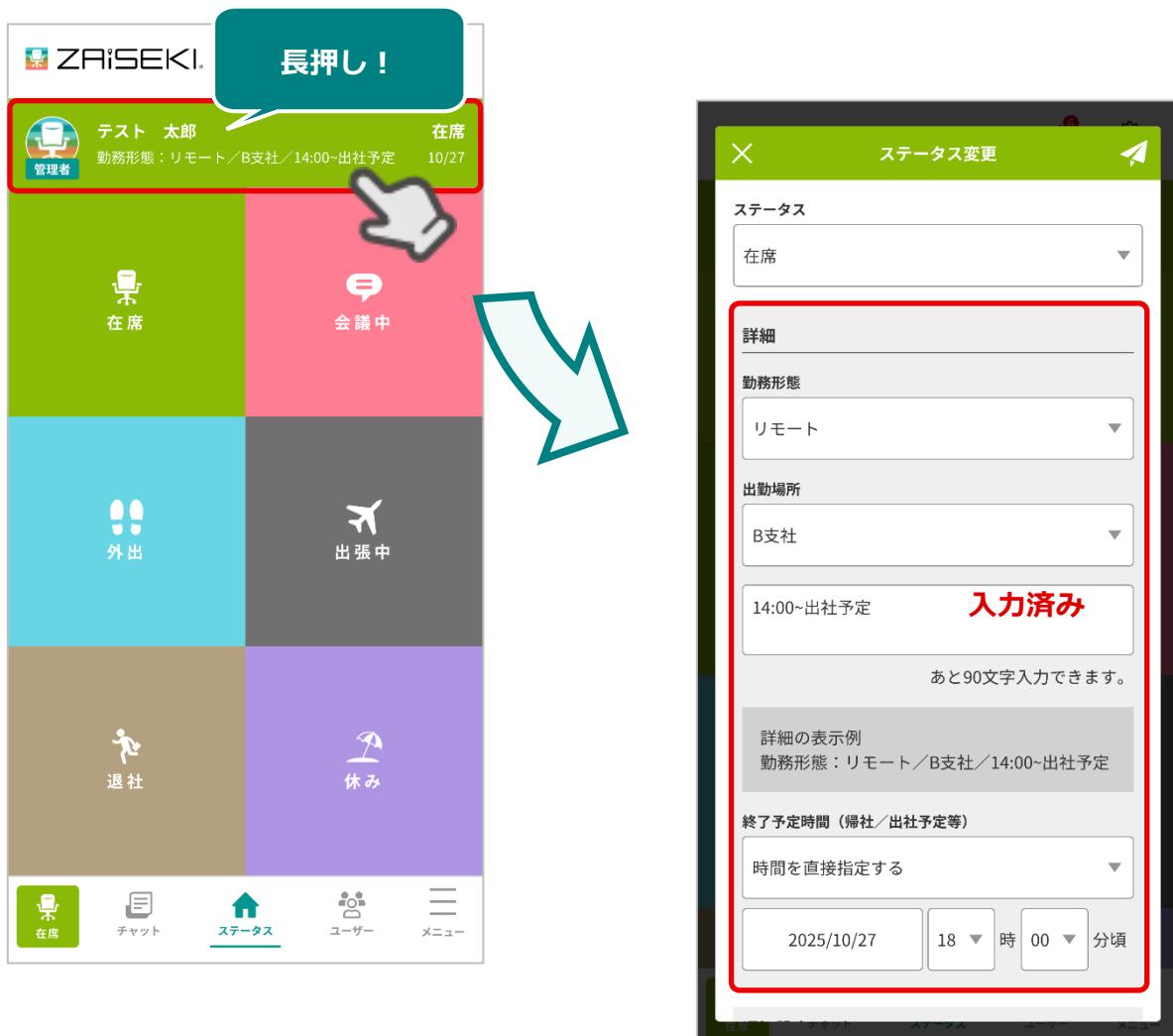


## 既に入力済みの情報を変更する

「会議の時間が延びて、時間だけを変更したい」  
 「外出中に訪問先が変わったので、詳細だけを変更したい」

という場合は、ログインユーザーの名前を1~2秒ほど長押しすると、現在のステータスの内容を引き継いだステータス変更画面が表示されます。

変更が不要な部分の入力を省いて、ステータス変更を行うことが可能です。

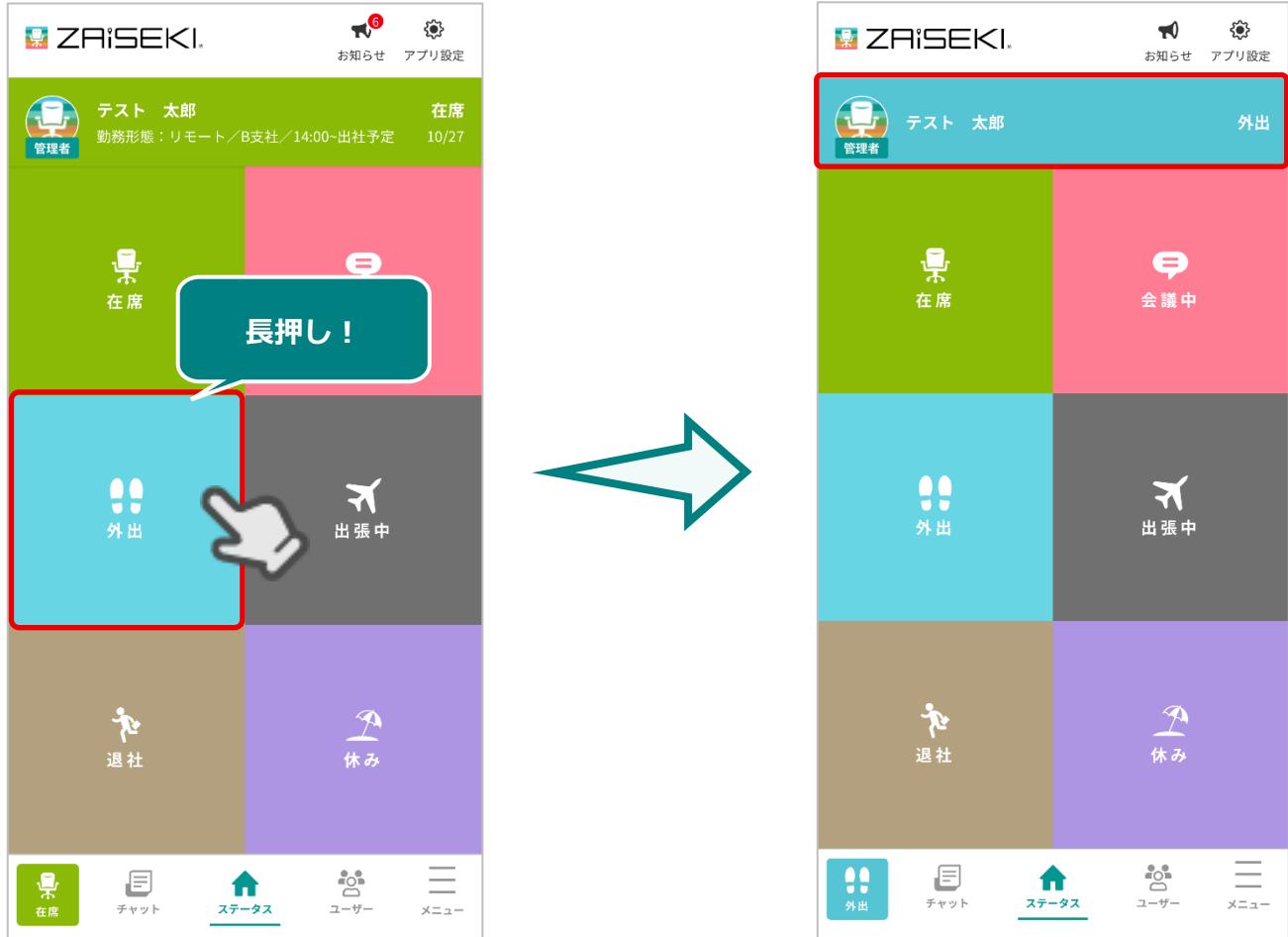


画面下部の一番左に表示されている「現在のステータス」をタップすることでも、同様の操作が可能です。

## ステータスを素早く変更する

詳細を入力せずステータスの変更のみ行うには、変更したいステータスを1~2秒ほど長押ししてください。  
詳細、通知設定を入力する画面を表示せずに、ステータス変更が可能です。

詳細は未入力、通知設定は「不要」としてステータスを変更します。



# ユーザー

## 一覧を表示する

画面下部の「ユーザー」をタップすると、ユーザー一覧画面が表示されます。  
この画面では、他のユーザーの現在のステータスを確認することができます。



The screenshot shows the 'User List' screen. At the top, there is a search bar with the placeholder 'ユーザーを検索' (Search user). Below the search bar, there are two sections: '営業本部' (Sales Headquarters) and '商品企画部' (Product Planning Department). Each section contains a list of users with their names, status, and additional details. The users are color-coded: teal for the first user in Sales Headquarters, pink for the first user in Product Planning, and green for the first user in Sales Headquarters. The status indicators include '外出' (Out), '会議中' (In a meeting), '在席' (Present), '外出直帰' (Out and direct return), and '休み' (On leave). Below the sections, there is a navigation bar with icons for '外出' (Out), 'チャット' (Chat), 'ステータス' (Status), 'ユーザー' (User, highlighted with a red box), and 'メニュー' (Menu).

部門	ユーザー名	状況	詳細
営業本部	テスト 太郎	外出	
	テスト 一郎	会議中	場所: A会議室／社外打ち合わせ (WEB会議) / 04/04
	テスト 次郎	在席	
	テスト 三郎	外出 直帰	
商品企画部	テスト 四郎	会議中	場所: A会議室／社外打ち合わせ (WEB会議) / 04/07
	マニュアル6	休み	
	マニュアル7	退社	

## 他のユーザーの詳しい情報を確認する

ユーザー名をタップすると、そのユーザーのステータス等の詳しい情報が表示されます。

ユーザー

絞り込み 更新

Q ユーザーを検索

営業本部

管理者 テスト 在席

勤務形態：リモート／B支社／14:00-出社予定 10/27

テスト 一郎 会議中

場所：A会議室／社外打ち合わせ（WEB会議）／●●社… 04/04

テスト 次郎 出張中

テスト 三郎 外出 直帰

テスト 四郎 会議中

場所：A会議室／社外打ち合わせ（WEB会議）／●●社… 04/07

商品企画部

マニュアル6 休み

マニュアル7 退社

在席 チャット ステータス ユーザー メニュー

ユーザー

絞り込み 更新

Q ユーザーを検索

営業本部

管理者 テスト 太郎 在席

勤務形態：リモート／B支社／14:00-出社予定 10/27

在席 勤務形態：リモート／B支社／14:00-出社予定

終了予定 2025/10/27 18:00

通知設定 ブッシュ通知

最終更新：2025/10/27 17:46

メール 電話 内線 SMS チャット 通知

テスト 一郎 会議中

場所：A会議室／社外打ち合わせ（WEB会議）／●●社… 04/04

テスト 次郎 出張中

テスト 三郎 外出 直帰

テスト 四郎 会議中

場所：A会議室／社外打ち合わせ（WEB会議）／●●社… 04/07

在席 チャット ステータス ユーザー メニュー

以下の項目は、管理画面の設定により表示が変わります。



- 最終更新

管理画面のシステム設定で、スマートフォン・タブレット版の「最終更新日時」が「表示」になっている場合、ユーザーが最後にステータス変更を行った日時が表示されます。

- メール・電話・内線・SMS アイコン

管理画面で、メールアドレス、電話番号、内線番号を登録し、「表示する」設定にしているユーザーには、アイコンが表示されます。

- チャットアイコン

管理画面のシステム設定にて、「チャット」が「利用する」になっている場合、アイコンが表示されます。

- 通知アイコン

管理画面のシステム設定にて、「ステータス変更通知」が「利用する」になっている場合、アイコンが表示されます。

<各アイコンについて>



- メール

登録されているメールアドレス宛にメールを送信します。

※メールの作成・送信には、端末標準の機能（アプリ）を利用します。

- 電話

登録されている電話番号へ発信します。

※発信には、端末標準の機能（アプリ）を利用します。

- 内線

登録されている内線番号へ発信します。

**※内線への発信は、別途専用のシステムが必要です。**

- SMS

登録されている電話番号宛にショートメッセージ（SMS）を送信します。

※SMSの作成・送信には、端末標準の機能（アプリ）を利用します。

※11桁の電話番号が登録されている場合のみ表示されます。

- チャット

アプリ内のチャット機能を使ってダイレクトメッセージを送信します。

⇒「チャット」

- 通知

選択したユーザーに対するステータス変更通知を設定することができます。

⇒「ステータス変更通知を設定する」

## 表示絞り込み設定

ユーザー一覧画面のユーザーを、「ステータス」「カテゴリー」で絞り込む設定が可能です。

1. ユーザー一覧画面右上の「絞り込み」をタップします。

2. 表示するステータス、カテゴリーを選択する画面が表示されます。

ユーザー一覧に表示したいステータス、カテゴリーを選択してください。

例) 表示するステータス…外出・休憩・退社、

表示するカテゴリー…総務部

⇒総務部のユーザーの内、外出・休憩・退社のステータスで席を外しているユーザーを確認できる



ユーザー

絞り込み

検索

営業本部

テスト 太郎 外出

テスト 一郎 会議中

テスト 次郎 在席

テスト 三郎 外出

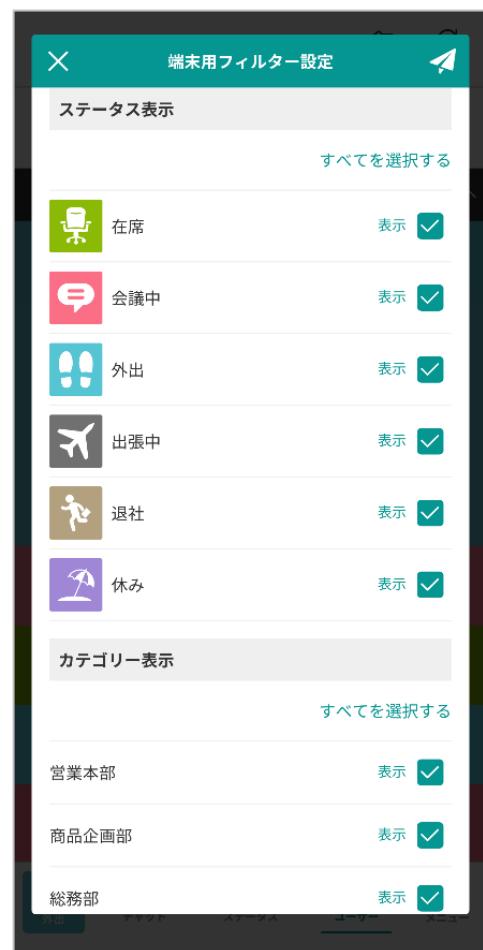
テスト 四郎 会議中

商品企画部

マニュアル6 休み

マニュアル7 退社

外出 チャット ステータス ユーザー メニュー

端末用フィルター設定

ステータス表示

すべてを選択する

在席 表示

会議中 表示

外出 表示

出張中 表示

退社 表示

休憩 表示

カテゴリー表示

すべてを選択する

営業本部 表示

商品企画部 表示

総務部 表示

3. 画面右上の紙飛行機アイコンをタップして、設定完了です。

設定した条件に該当するユーザーの一覧が表示されます。

- 表示するステータス、カテゴリーの設定は端末に保存されます。
- ログアウトすると、設定は初期化されます。
- 「ユーザーを検索する」との併用も可能です。
- ステータスが「（未設定）」のユーザーは常に表示されます。

## ユーザーを検索する

ユーザー一覧画面のユーザーを、「ユーザー名」「ステータスの詳細」で検索することができます。画面上部の「ユーザーを検索」に文字を入力すると、リアルタイムで検索結果が表示されます。



The screenshot shows the 'User' search interface. At the top, there is a search bar with the placeholder 'Q ユーザーを検索' (Search for user). Below the search bar, the results are displayed in two sections: '営業本部' (Sales Headquarters) and '商品企画部' (Product Planning Department). Each section contains a list of users with their names, icons, and status. The results are color-coded by department: teal for Sales Headquarters and purple for Product Planning Department. At the bottom, there is a navigation bar with icons for '外出' (Out), 'チャット' (Chat), 'ステータス' (Status), 'ユーザー' (User), and 'メニュー' (Menu). The 'ユーザー' icon is highlighted with a blue underline.

部門	ユーザー名	状況
営業本部	テスト 太郎	外出
	テスト 一郎	会議中 場所: A会議室／社外打ち合わせ (WEB会議) / ●●社… 04/04
	テスト 次郎	在席
	テスト 三郎	外出 直帰
商品企画部	テスト 四郎	会議中 場所: A会議室／社外打ち合わせ (WEB会議) / ●●社… 04/07
	マニュアル6	休み
マニュアル7	退社	

## 他のユーザーのステータスを変更する

---

「他ユーザーのステータス登録」が「全てのユーザーで可能とする」「同じカテゴリーのユーザーのみ可能とする」のユーザーでログインしている場合、自身以外のユーザーのステータスを変更することが可能です。

「他ユーザーのステータス登録」の設定は、管理画面で確認・変更が可能です。

[⇒管理画面操作マニュアル「ユーザーの登録と編集 > ユーザーの新規登録」](#)

1. ユーザー一覧画面にて、自身以外のユーザー名を1秒以上長押しします。

2. 長押ししたユーザーのステータス、詳細を変更する画面が表示されます。



3. ステータス変更画面の操作は、ログインユーザー自身のステータス変更と同じです。

⇒「[ステータスの詳細や終了予定時間を入力して変更する](#)」

「入力内容をリセット」をタップすると、「詳細」の入力内容をリセットできます。

4. ステータスを変更すると、ユーザー一覧画面が表示されます。

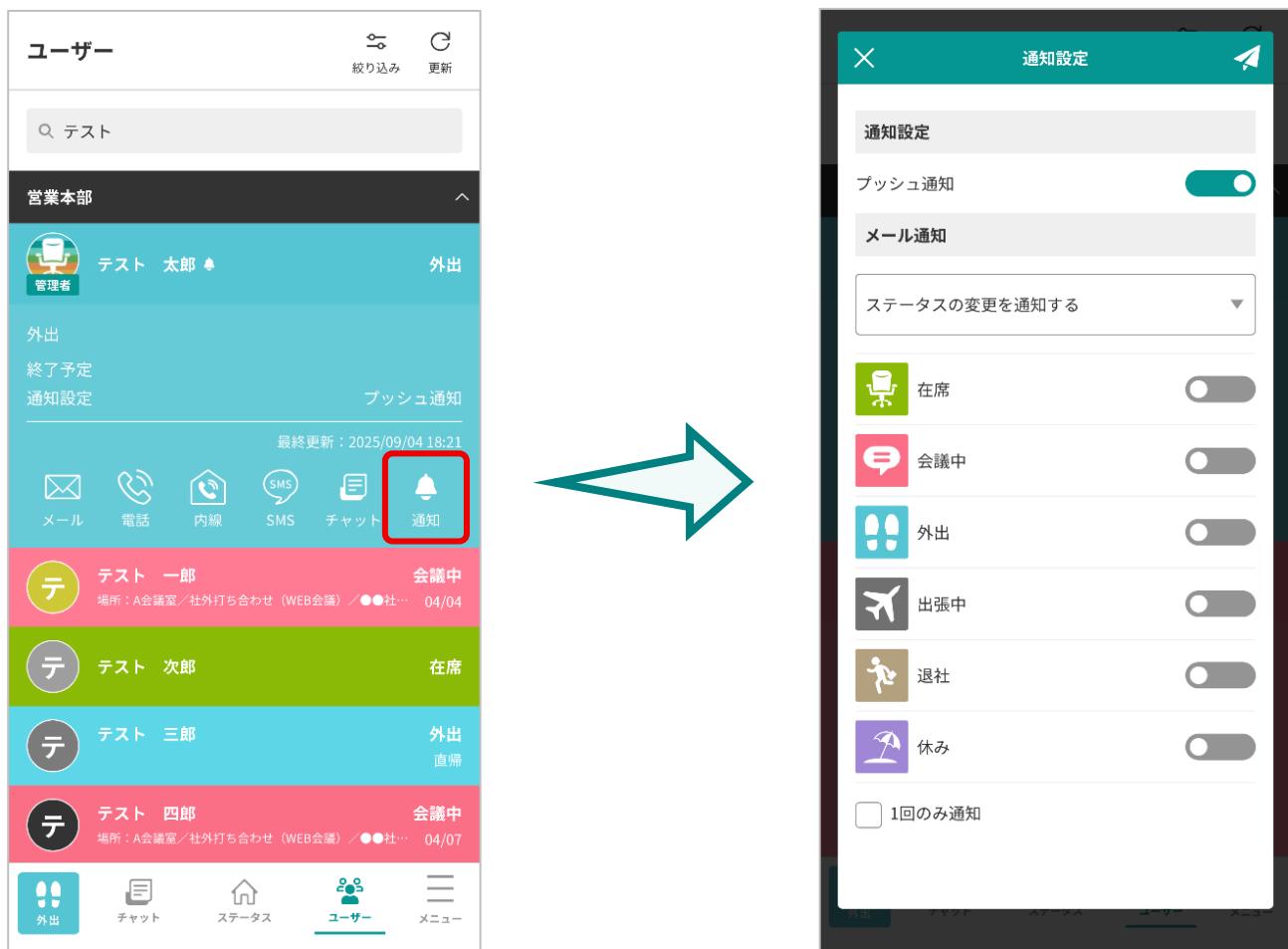
## ステータス変更通知を設定する

ユーザーのステータスが変わった際に通知を受け取ることが可能です。

- ユーザー一覧画面にて、通知を設定したいユーザーの通知アイコンをタップします。

※管理画面のシステム設定で「ステータス変更通知」が「利用する」になっている場合、通知アイコンが表示されます。

- ステータス変更通知の設定画面が表示されます。



### 3. 「プッシュ通知」「メール通知」の2種類を設定することが可能です。

- プッシュ通知

有効にすると、そのユーザーのステータスが変更された際にプッシュ通知が届きます。

※アプリ設定画面の「プッシュ通知設定」で、

「他ステータス変更」が無効になっていると届きません。

- メール通知

「ステータスの変更を通知する」に切り替えると、ステータス一覧が表示されます。

メール通知を受け取りたいステータスを有効にしてください。

また「1回のみ通知」にチェックを入れると、メールでのステータス変更通知は次の1回のみ有効にすることが可能です。

※変更の通知をするステータスの種類や「1回のみ通知」の設定は、メール通知のみ可能です。

### 4. 画面右上の紙飛行機アイコンをタップして、設定完了です。

「プッシュ通知」「メール通知」のいずれか1つでも有効にしたユーザーには、  
ユーザー一覧で通知アイコンが表示されます。



# チャット

## チャットとは？

ZAiSEKI アプリ版では、同一契約内のユーザー同士でメッセージのやり取りができます。

- **チャットは、アプリ版でのみ利用可能です。**  
同一契約内のユーザーであっても、  
アプリ版を利用されていない方（PC 版やスマート版をご利用の方）との  
メッセージのやり取りはできません。
- チャットでやり取りされた**メッセージの保存期間は、過去 90 日以内**です。  
保存期間を過ぎたメッセージは閲覧できませんのでご注意ください。

## 一覧を表示する

画面下部の「チャット」をタップすると、チャット一覧画面が表示されます。

この画面では、各チャットルームの参加人数と、未読チャット数の確認が可能です。





## ①ルーム名

複数のユーザーが参加しているチャットルームの場合、設定されたルーム名を表示します。

他のユーザーとのダイレクトメッセージ（1対1のチャットルーム）の場合、相手のユーザー名を表示します。

## ②未読メッセージ数

受信後、未読となっているメッセージの件数です。未読メッセージが無い場合は表示されません。

## ③最終投稿日時

対象のチャットルームで、最後にメッセージが投稿された日付です。

日付が表示されていないチャットルームには、メッセージが存在しません。

※保存期間を超過したメッセージは、自動的に削除されます。

## ④ルーム人数

チャットルームに参加しているユーザーの人数です。

ダイレクトメッセージの場合は、人数が表示されません。

## ⑤非表示ボタン

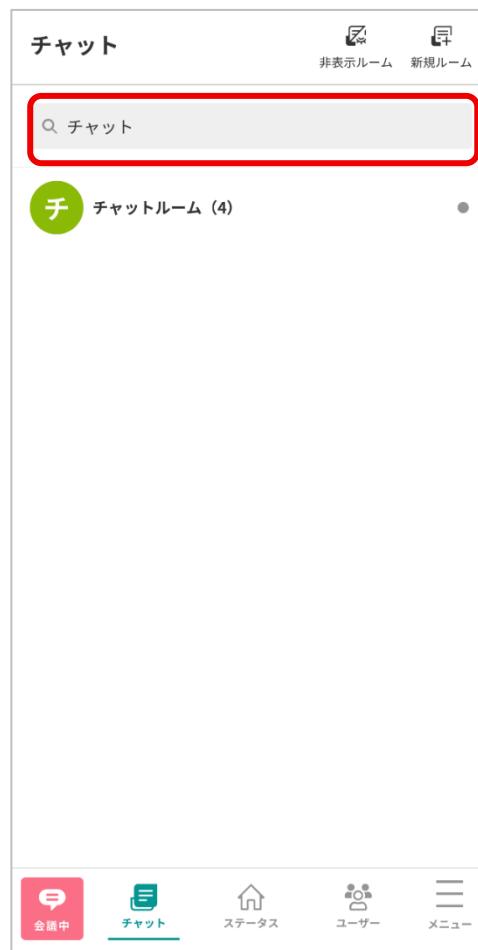
タップすると、チャットルームを非表示にすることができます。

⇒「チャットルームの非表示、再表示」

## ⑥チャットルームの検索

ルーム名で、チャットルームを検索することができます。

「名前で絞り込み」に文字を入力すると、リアルタイムで検索結果が表示されます。



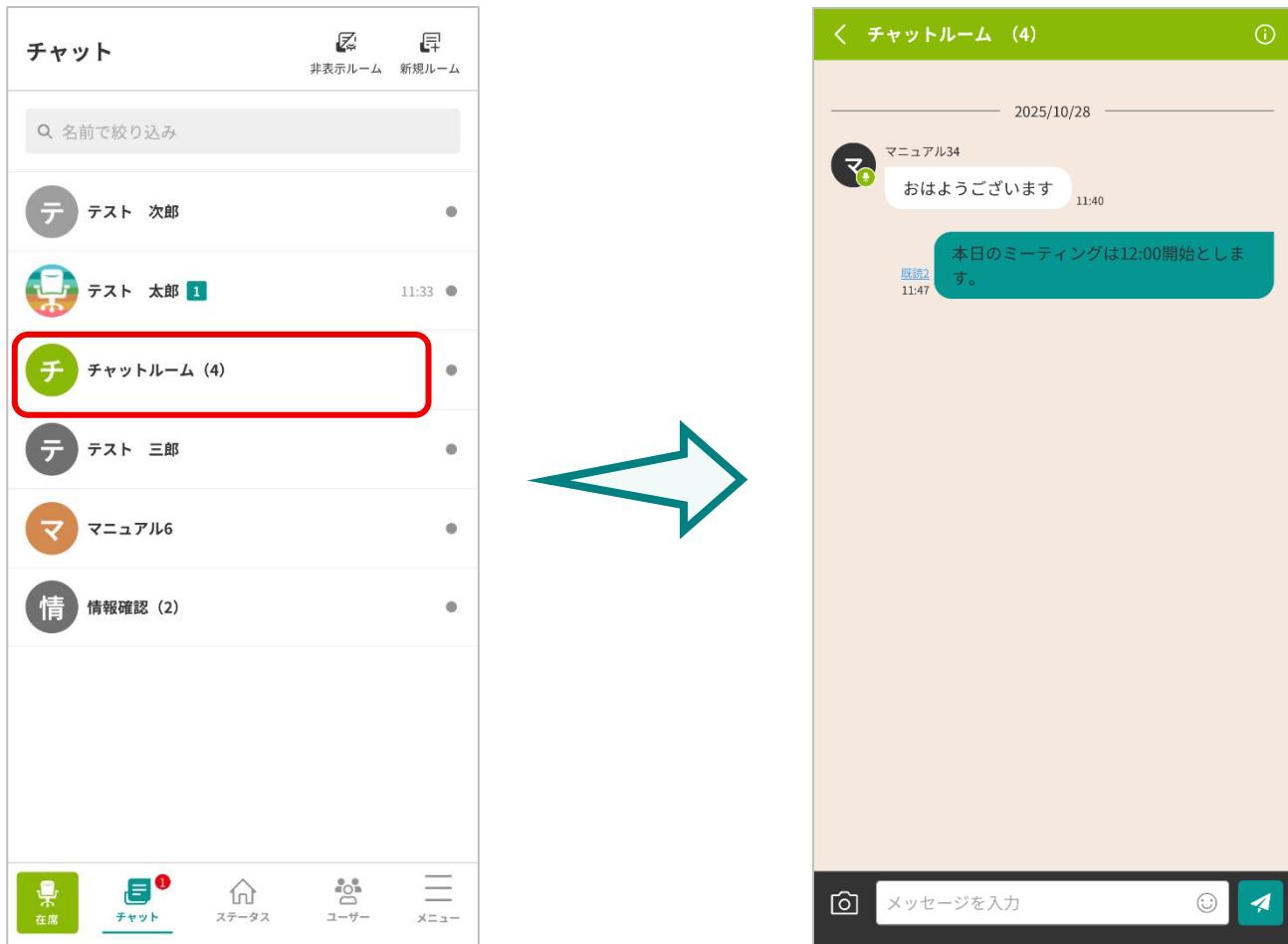
## チャットのメッセージを見る／送る／削除する

チャット一覧画面でルーム名をタップすると、対象のチャットルームに入り、

そこでやり取りされたメッセージを確認することができます。

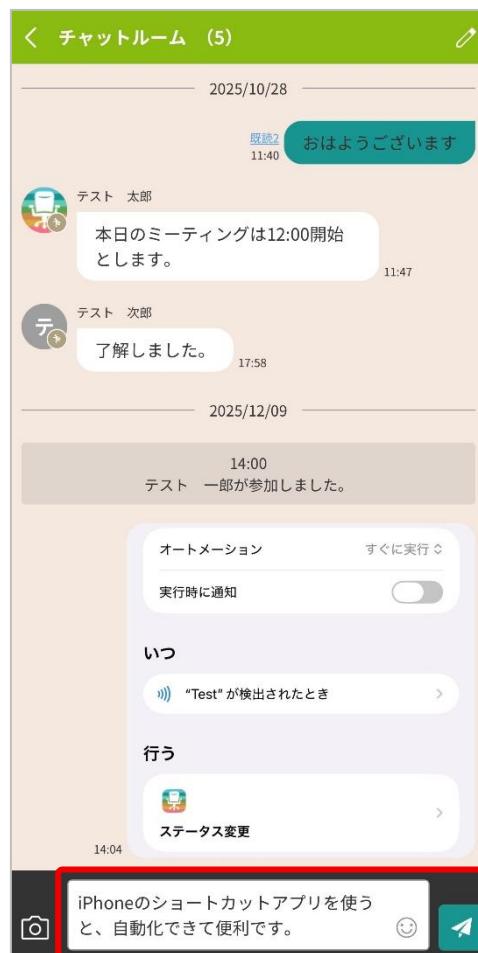
ログインユーザー自身が送信したメッセージは緑、チャットルームに参加している

他のユーザーが送信したメッセージは白の背景で表示されます。



## メッセージを送る

チャットルームの画面下部の「メッセージを入力」（メッセージ入力欄）にメッセージを入力し、右の送信ボタンをタップすると、チャットルームに参加しているユーザーに向けてメッセージを送信することができます。



## メッセージの既読確認

ログインユーザー自身が投稿したメッセージを確認したユーザー（既読ユーザー）がいる場合、投稿したメッセージに「既読」の文字が表示されます。

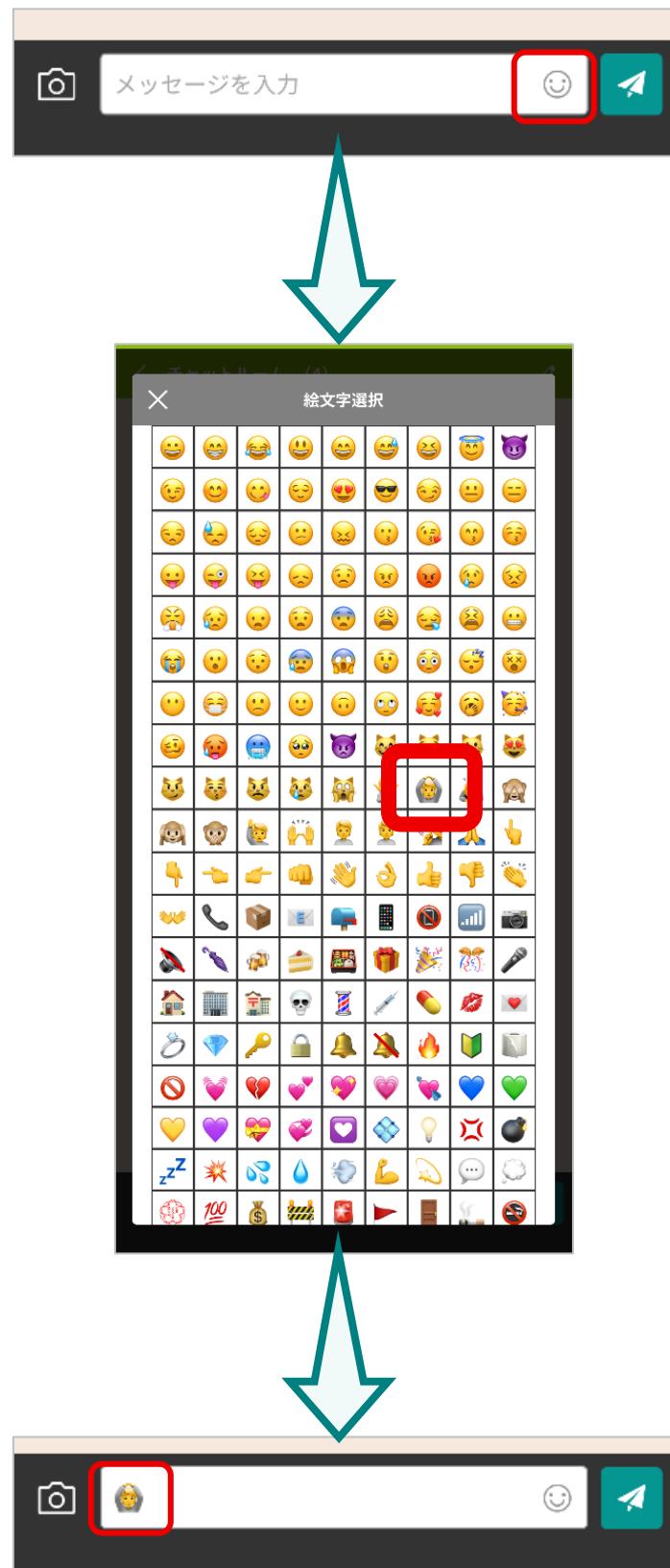
「既読」をタップすると、そのメッセージの既読ユーザーを確認することができます。



## 絵文字を送信する

メッセージ入力欄の右側のアイコンをタップすると、絵文字の一覧が表示されます。

ここで選択した絵文字はメッセージ入力欄に反映され、メッセージとして送信することができます。



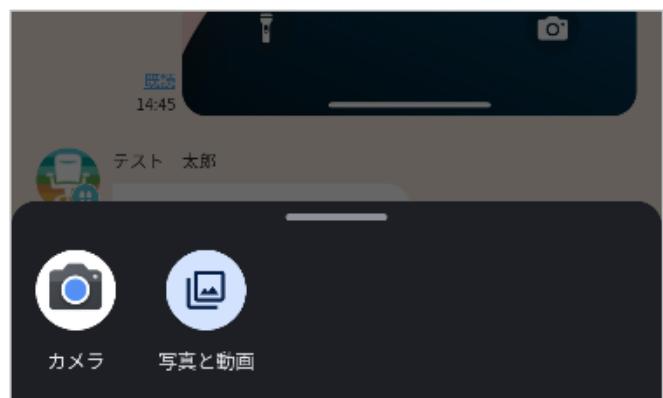
## 画像を送る

メッセージ入力欄の左側のカメラアイコンをタップすると、画像を送信することができます。

送信したい画像を選択し、OKを押すとチャットに画像が投稿されます。



iPhone



Android



## メッセージを削除する

ログインユーザー自身が送信したメッセージであれば、送信後でも削除することができます。

1. 削除したいメッセージを1秒以上長押しします。
2. 「このメッセージを削除しますか？」の確認が表示されるので、「OK」をタップしてください。



3. メッセージが削除されると、そのメッセージが表示されていた箇所には「※削除済みメッセージ」というシステムによるメッセージが表示されます。
- ※チャットルームに参加している他のユーザーにも「※削除済みメッセージ」と表示されます。
- ※メッセージ送信時に、他のユーザーへ送られたプッシュ通知は消えませんのでご注意ください。



## ダイレクトメッセージの作成

ユーザー一覧画面からユーザーを選択して「チャット」をタップすると、そのユーザーとのダイレクトメッセージ（1対1のチャットルーム）を作成することができます。



このチャットルームでは、相手のユーザー名がルーム名になります。  
チャットルームの編集や退出はできません。

## チャットルームの作成

1. チャット一覧画面右上の「新規ルーム」をタップします。



## 2. ルーム作成画面が表示されますので、必要な項目を入力してください。

- ルーム名 <必須>

チャット一覧画面に表示するルーム名を設定してください。

- ルーム色

チャット一覧画面やチャットルーム内で使用する

チャットルームのテーマカラーを選択してください。

- オーナー

チャットルームを作成するユーザー名が表示されます。

※チャットルーム作成後に、オーナーを変更することはできません。

- メンバー

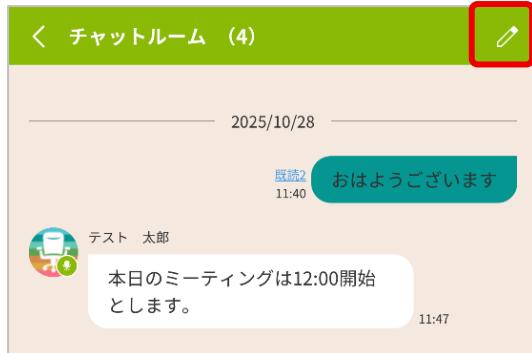
チャットルームに参加するユーザーを選択してください。

## 3. 画面右上の紙飛行機アイコンをタップして、作成完了です。

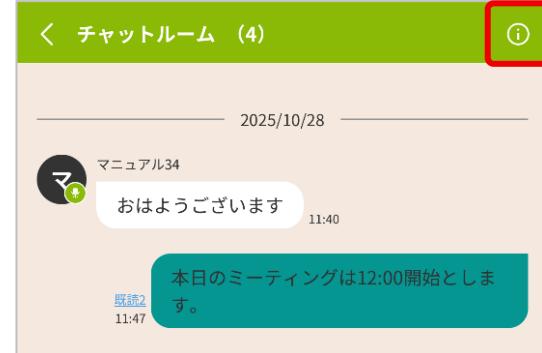


## チャットルームの編集／削除／退出

作成されたチャットルームは、そのルームのオーナーのみ、編集および削除を行うことができます。オーナーかどうかは、チャットルームの右上のアイコンをご確認ください。



オーナーの場合



参加メンバーの場合

- オーナーの場合

右上のアイコンをタップすると、ルーム編集画面が表示されます。

編集できる内容は、チャットルームの新規作成時と同じです。

※オーナーの変更はできません。

画面の最下部には、「ルーム削除」が表示されます。

「ルーム削除」をタップすると、確認のメッセージが表示された後、対象のチャットルームの削除を行います。



- 参加メンバーの場合

右上のアイコンをタップすると、ルーム情報画面が表示されます。

ルーム情報の編集はできません。

画面の最下部には、「ルーム退出」が表示されます。

「ルーム退出」をタップすると、確認のメッセージが表示された後、対象のチャットルームから退出します。

※チャットルームから退出すると、以降のチャットルームでのやり取りが確認できなくなります。

再度参加したい場合は、対象のチャットルームのオーナーへご相談ください。



## チャットルームの非表示、再表示

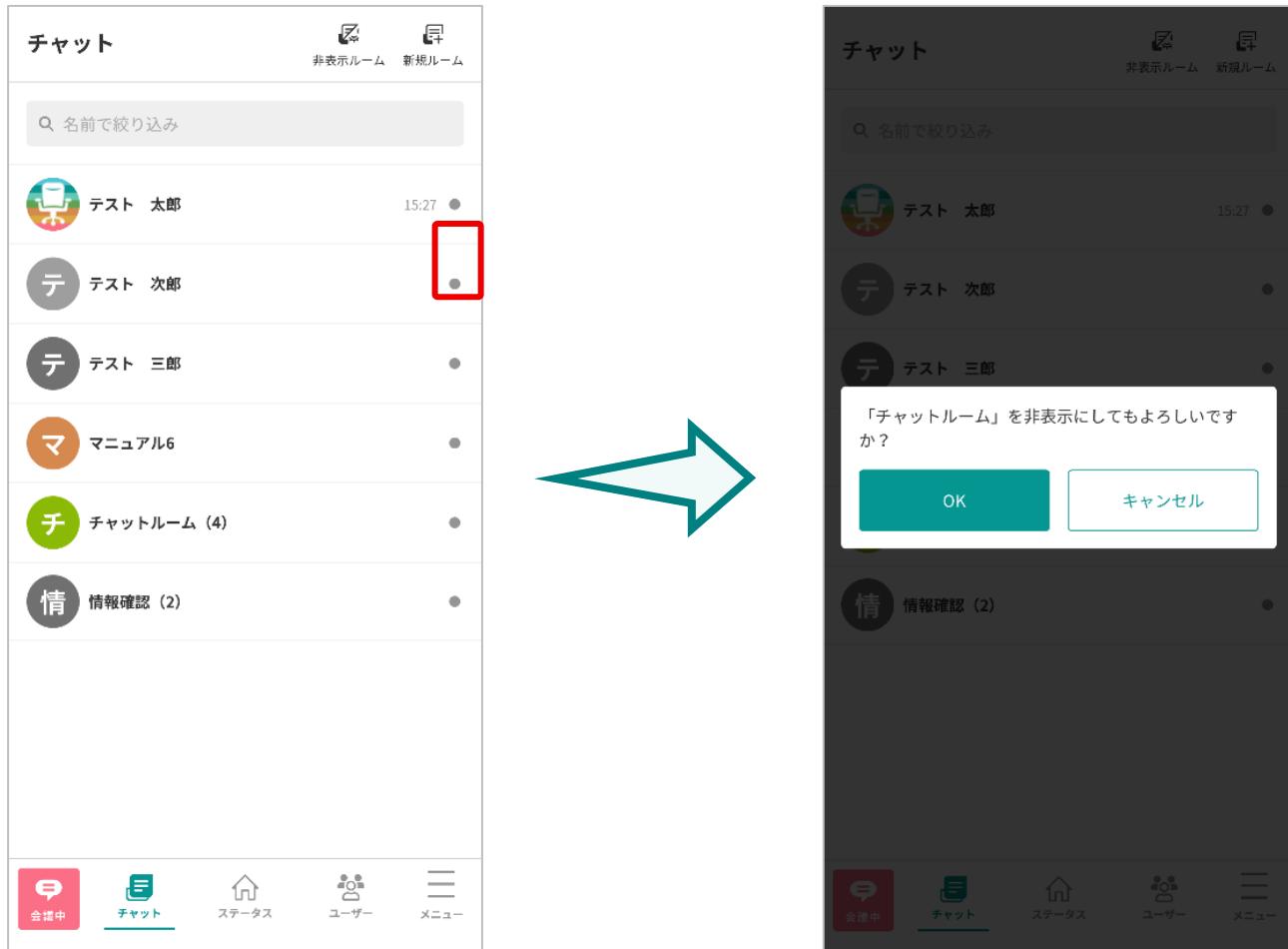
### 非表示

チャット一覧画面で、非表示にしたいチャットルームの「●」をタップしてください。

OKをタップすると、それ以降、チャット一覧画面では対象のチャットルームが表示されなくなります。

※非表示になったチャットルームに新しくメッセージが投稿されると、

再度チャット一覧画面に表示されるようになります。

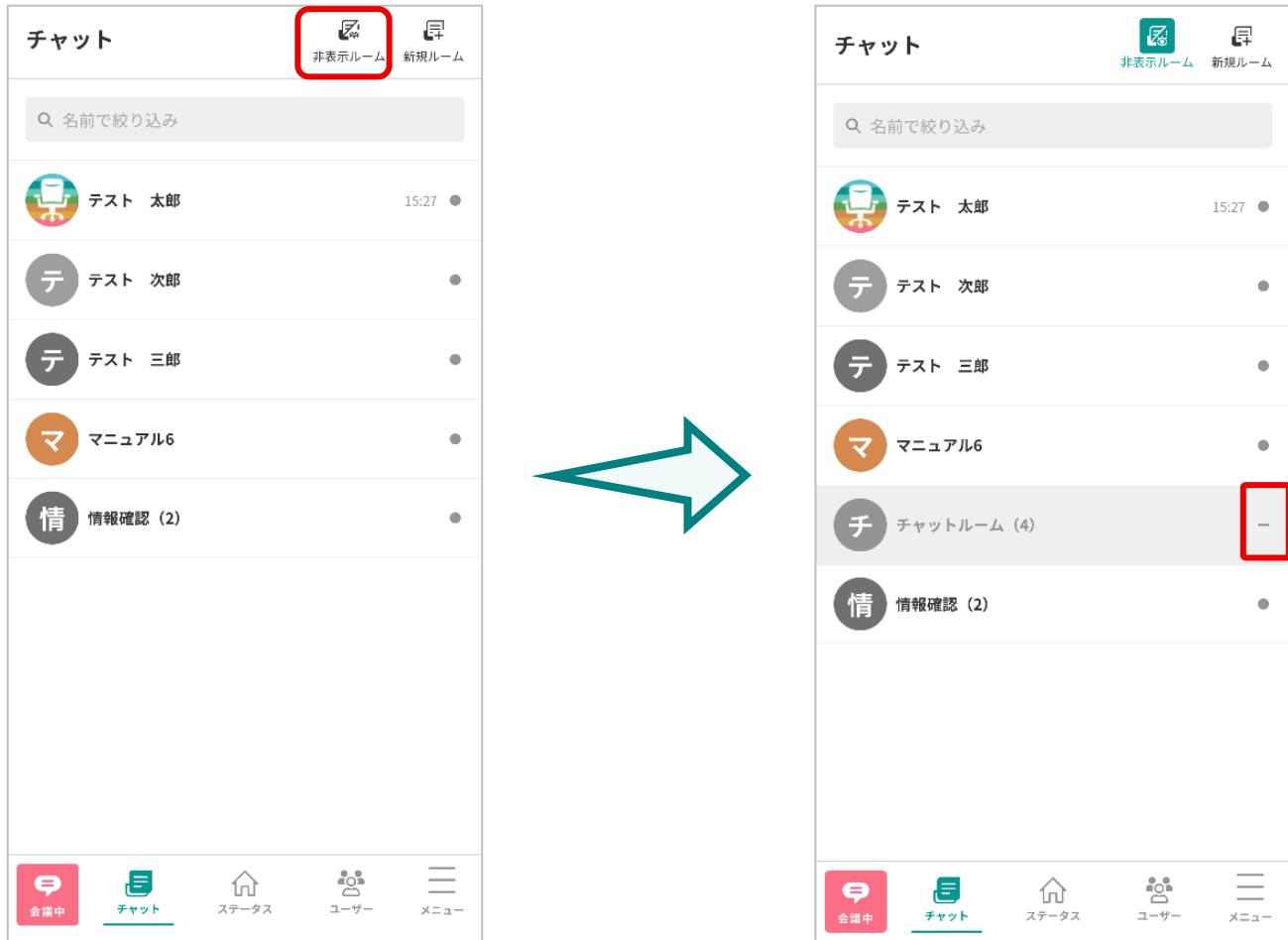


## 再表示

チャット一覧画面上部の「非表示ルーム」をタップすると、

非表示にしたチャットルームが一時的に表示されます。

再度、常時表示するように変更する場合は、対象のチャットルームの「-」をタップしてください。



# アプリ設定

## アプリの設定を確認／変更する

ステータス一覧画面の上部にある「アプリ設定」、または、画面下部「メニュー」内の「アプリ設定」をタップすると、アプリ設定画面が表示されます。

ステータス一覧画面

メニュー

契約情報

契約ID	62
会社・団体名	ネットコムBB
料金プラン	PLUS+ (有償版)
会社名	ネットコムBB

ユーザー情報

ログインID	sample_user
ユーザー名	テスト 太郎
代表カテゴリー	営業本部
メールアドレス	sample@netcombb.co.jp
電話番号	00-0000-0000
内線番号	1234

アイコン設定

色

この画面では、アプリにログイン中のユーザーの登録情報の確認や各種設定の変更が可能です。

- 契約情報

ユーザーが所属している契約の「契約 ID」「会社・団体名」などを確認することができます。

- ユーザー情報

ユーザーの「ログイン ID」「メールアドレス」などを確認することができます。

※アプリ版ではユーザー情報の変更ができません。

変更が必要な場合は、管理者権限のユーザーへご連絡ください。

- アイコン設定

ユーザーのアイコン設定を確認／変更することができます。

⇒「アイコン設定の変更」

- パスワード変更

ZAiSEKI へのログインに使用するパスワードを変更することができます。

⇒「パスワードの変更」

- プッシュ通知設定

ZAiSEKI アプリでは、ご利用の端末にプッシュ通知を送信することができます。

⇒「プッシュ通知設定」

- アップデート

現在ご利用中のアプリのバージョン情報を確認できます。

⇒「アップデート」

## アイコン設定の変更

ユーザーのアイコン設定を確認／変更することができます。

ここで設定したユーザーのアイコンは、ユーザー一覧画面やチャットルーム内に表示されます。

ユーザーのアイコンには、「色」「画像」を設定してください。

- アイコンの色

カラーパレットの中からお好みの色を選択してください。

選択した色は、アイコンの背景色になります。

※初期は、ランダムで色が選択されています。



- アイコンの画像

「+」をタップして画像を追加（アップロード）してください。

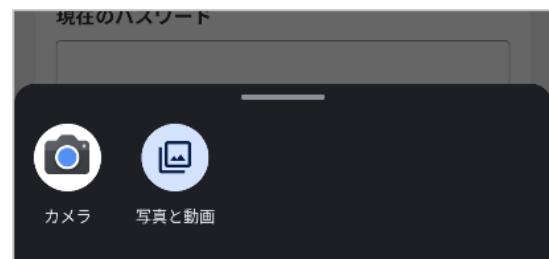
画像を追加済みの場合、「×」をタップして削除することができます。

※画像が設定されていない場合は、ユーザー名の頭文字が表示されます。

※アップロードできる画像の拡張子は「jpeg」「gif」「png」「svg」「webp」です。



iPhone



Android

「アイコン設定を更新」をタップすると、アイコンの設定が完了します。

※「アイコン設定を更新」をタップするまでは、アイコンの色と画像は反映されません。

## パスワードの変更

ZAISEKIへのログインに使用するパスワードを変更することができます。

「パスワード変更」の入力欄に以下を入力して、「パスワードを更新」をタップしてください。

※入力内容に不備があると、エラーメッセージが表示されます。

- 現在のパスワード
- 新しいパスワード
- 新しいパスワード（再入力）

パスワード変更

現在のパスワード

●●●●●●●●●●

新しいパスワード

●●●●●●●●●●

新しいパスワード（再入力）

●●●●●●●●●●

パスワードを表示する

**パスワードを更新**



パスワード変更

正常に更新が完了しました。

現在のパスワード

新しいパスワード

新しいパスワード（再入力）

パスワードを表示する

**パスワードを更新**

- 半角数字、半角英小文字、半角英大文字を全て使った、8文字以上のパスワードを設定してください。
- パスワードには、記号を含むことも可能です。
- ログインパスワードは、管理画面／PC版／スマート版と共通です。

## プッシュ通知設定

ZAiSEKI アプリでは、ご利用の端末に以下のプッシュ通知を送信することができます。



- お知らせ通知

運営から新機能やメンテナンス等に関するお知らせがあった場合に通知します。



- チャット通知

アプリ内のチャット機能で、他のユーザーからのメッセージを受信した場合に通知します。



- 変更忘れ通知

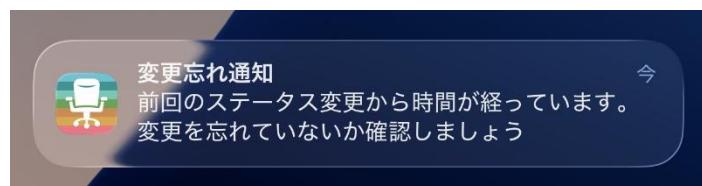
ステータス変更後、予め設定された時間が経過すると通知します。

※設定された時間が経過する前に他のステータスへ変更した場合は、通知が届きません。

※変更忘れ通知送信までの時間は、管理画面から設定を行ってください。

管理画面で設定していない場合、アプリの設定を有効にしても通知が送信されません。

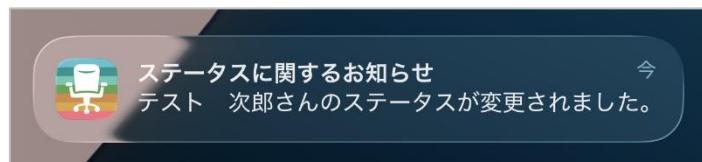
⇒管理画面操作マニュアル「ステータスの登録と編集 > ステータスの新規登録」



- 他ステータス変更

他のユーザーのステータスが変更された際に、通知を受け取ることができます。

この設定をオンにした後に、ユーザー一覧画面で個別に通知設定ができます。

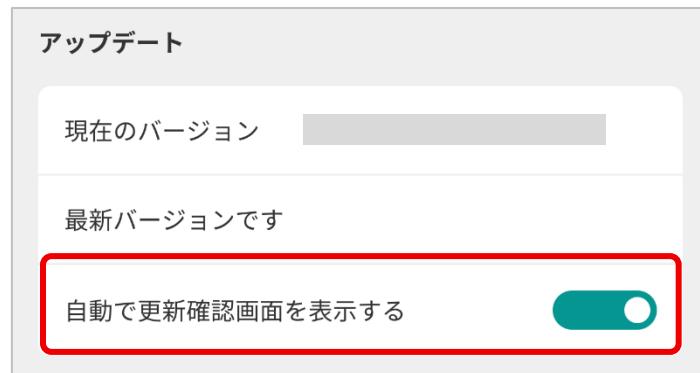


## アップデート

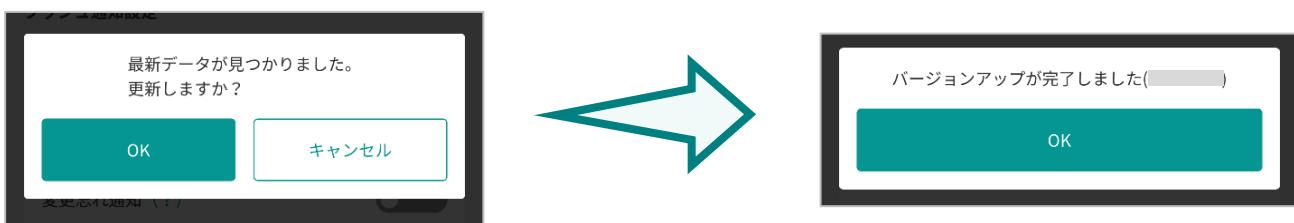
ZAISEKI アプリは、新機能のリリースや機能改善など、アップデートデータを随時配信しております。アプリ設定画面にて、ご利用中のバージョン情報の確認や自動アップデートの設定を行ってください。

- アプリのアップデートに関する通知が届きましたら、お早めに最新版へのアップデートをお願いいたします。
- App Store／Google Play からアプリ本体のアップデートが必要になる場合もございますので、予めご了承ください。

### 自動アップデート設定



「自動で更新確認画面を表示する」を有効にすると、アップデートデータが配信された後、最初にアプリを起動した際にアップデートの通知が届きます。通知を受け取られましたら、バージョンアップをお願いします。



## 最新版へのアップデート

アップデートデータが配信されていても、自動アップデート設定が無効になっている場合や、自動アップデートに失敗した場合は、アプリ設定画面に「アップデート」ボタンが表示されます。 「アップデート」をタップして、最新版へのアップデートを行ってください。



# iOS ショートカット

## iOS ショートカットとは？



Apple が提供する iOS 端末用の自動化ツールです。

「ショートカット」アプリを使うと、ZAiSEKI アプリを開かずにステータスを変更できます。

### 活用例

- 会議室に設置した NFC タグを読み込んだ時に、ステータスを「会議中」へ変更する
- 社内 Wi-Fi 接続時に、ステータスを「在席」へ変更する
- ホーム画面にステータス変更できるウィジェットを設置する

- ZAiSEKI アプリに複数のユーザーアカウントでログインしている場合は、ショートカットを実行する直前に操作していたユーザーに対してステータス変更が行われます。
- 本機能では、ZAiSEKI アプリにログインしているユーザーの「ステータス」のみ変更可能です。  
「終了予定時間」や「詳細」等は設定できません。
- iOS ショートカットは、iOS16.0 以上で利用可能です。
- 「ショートカット」アプリの使い方については、Apple 公式のユーザーガイド等をご覧ください。

## 設定例：NFC 読み取り

NFC タグを読み込んだ時に、ステータスを変更する設定をご紹介します。

### 準備するもの

- 「ショートカット」アプリ、「ZAiSEKI」アプリをインストールした iOS 端末
- NFC タグ（シール型／カード型など、タイプは問いません）

### 設定方法

1. iPhone 内のショートカットアプリを起動します。

2. 下部メニューの「オートメーション」タブを選択してください。

画面中央の「新規オートメーション」をタップして、オートメーションの新規作成を行います。

※既に他のオートメーションを作成されている場合、画面右上の「+」から新規作成ができます。



### 3. オートメーションの設定を行います。

「個人用オートメーション」の一覧の中から「NFC」を選択してください。

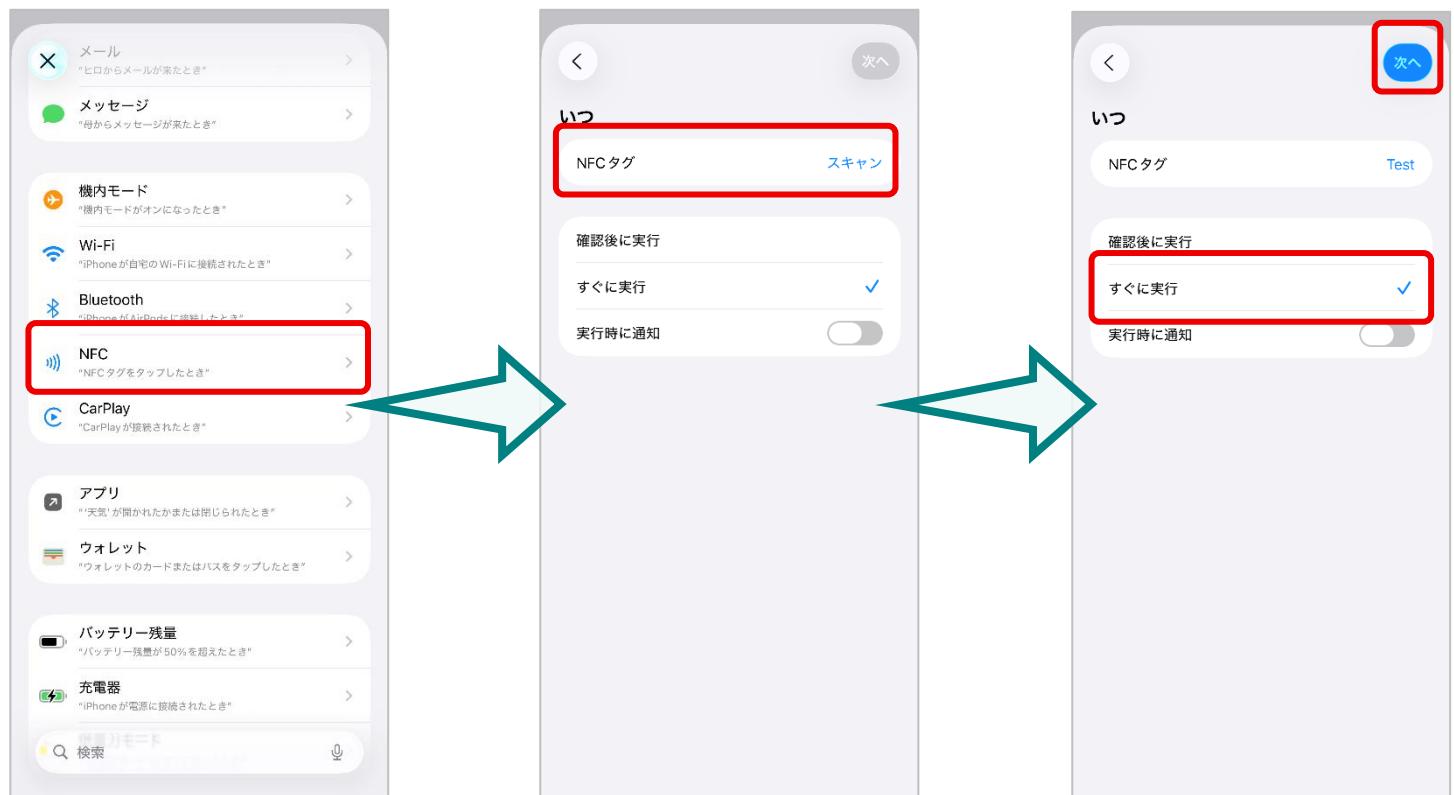
NFC タグの「スキャン」をタップし、準備した NFC タグに iOS 端末をかざします。

タグの読み込みが完了すると、タグに名称を付けることができますので、

任意のタグ名を入力してください。

タグの読み込み、タグ名の設定が完了したら、「すぐに実行」を選択して、

画面右上の「次へ」をタップしてください。



**4. アクションを設定します。**

「(タグ名) が検出されたとき」の画面内に表示されるアクションの中から、「新規ショートカットを作成」を選択し、「ZAiSEKIApp」を選択してください。

「ステータス変更」をタップすると、「ステータス」を入力する欄が表示されますので、

NFC タグを読み込んだ時に、変更したいステータス名を入力してください。

※ステータス名が間違っていると、ステータスの変更ができません。

※「実行時に表示」を有効にしておくと、プッシュ通知で実行結果が届きます。

**5. 設定が完了したら、画面右上のアイコンをタップして保存してください。****6. NFC タグに iOS 端末をかざすと、直前に操作していたユーザーのステータスが変更されます。**

※iOS 端末のロックを解除しないと、オートメーションが実行されない場合があります



# ZAiSEKI からのお知らせを確認する

新機能やメンテナンス等に関するお知らせを確認することができます。

ステータス一覧画面の上部、または、画面下部「メニュー」内の「お知らせ」をタップして、ZAiSEKI からのお知らせをご確認ください。



ステータス一覧画面



メニュー



## 改訂履歴

バージョン	更新日	更新内容
1.0	2025/12/17	初版